

Государственное учреждение  
«Многопрофильный культурно-  
спортивный комплекс «Минск-арена»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
МКСК «Минск-арена»  
\_\_\_\_\_ А.Л. Прокопович  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## ПРАВИЛА

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Минск

### ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В САНАТОРИИ «ЗЕЛЕНЫЙ БОР» СОК «ЗЕЛЕНЫЙ БОР»

#### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) санатория «Зеленый бор» СОК «Зеленый бор» государственного учреждения «Многопрофильный культурно-спортивный комплекс «Минск-арена» (далее – санаторий) разработаны в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами.

2. Настоящие Правила определяют:

- 2.1. правила приема, размещения и выезда отдыхающих;
- 2.2. правила пребывания на территории санатория для отдыхающих и гостей;
- 2.3. порядок пользования общественными местами и местами для проживания;
- 2.4. пропускной режим и порядок размещения транспортного средства на территории санатория;
- 2.5. права и ответственность администрации санатория, отдыхающих и гостей.

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

*отдыхающий* – лицо, проживающее в санатории по любому из видов путевок, иные лица, которым оказываются услуги санатория;

*гость* – лицо, находящееся на территории санатория, не проживающее в нем и которому не оказываются услуги санатория;

*путевка* – бланк строгой отчетности, удостоверяющий право отдыхающих на получение комплекса услуг в санаторно-курортных и оздоровительных организациях;

*общественные места* – любые помещения, сооружения и территории, где могут находиться люди (за исключением мест личного пользования и жилых номеров, а также служебных помещений, доступ в которые разрешен только определенному кругу лиц из числа персонала), в том числе

места, предназначенные для активного отдыха и оказания соответствующих платных и бесплатных услуг: спортивные комплексы крытого и открытого типа, теннисные корты всех типов, волейбольные, баскетбольные, бадминтонные площадки, бассейн, сауны, места и объекты общественного питания и торговли, холлы в корпусах и прилегающие к ним помещения, бильярдная, библиотека, пункт проката инвентаря, актовый зал, конференц-зал, места паркового отдыха, лесопарковая зона, автомобильные стоянки и др. Общественные места укомплектованы стационарным инвентарем в соответствии с их специализацией и назначением;

*место проживания* – номер, где проживает отдыхающий;

*отдых* – пребывание на территории санатория отдыхающих вне мест для лечения и проживания (номеров), не связанное с выполнением какой-либо работы;

*администрация* – работники санатория, имеющие соответствующую оказываемым услугам квалификацию, обеспечивающие надлежащее оказание услуг, техническое состояние и функционирование имущества и оборудования санатория, наблюдение и контроль за соблюдением отдыхающими и гостями настоящих Правил.

## ГЛАВА 2 ПРАВИЛА ПРИЕМА, РАЗМЕЩЕНИЯ И ВЫЕЗДА ОТДЫХАЮЩИХ

4. По прибытии в санаторий отдыхающему, получающему санаторно-курортные, оздоровительные услуги, а также услуги проживания, необходимо зарегистрироваться у администратора. Режим работы администратора санатория – с 8.00 до 23.00 ежедневно.

5. В санатории установлен расчетный час с 08.00 в день заезда до 20.00 в день выезда. Для путевок выходного дня или на двое суток возможное время заезда с 16.00 первого дня заезда и до 14.00 последнего дня.

6. В случае досрочного прибытия в санаторий (до 08.00 дня заезда), отдыхающим по путевкам предоставляется возможность приобретения услуги проживания на срок до 12 часов, которая действует с 20.00 часов предыдущего дня. Услуга предоставляется за дополнительную плату по действующему в санатории на день оплаты прейскуранту.

7. В случае продления пребывания в санатории после 20.00 дня выезда, отдыхающим по путевкам предоставляется возможность приобретения услуги проживания на срок до 12 часов, которая действует до 08.00 следующего дня за дополнительную плату по действующему в санатории на день оплаты прейскуранту.

8. При заселении в санаторий с отдыхающих взимается курортный сбор. Ставка курортного сбора устанавливается в размере 3 (трех) процентов от налоговой базы на основании решения Минского районного Совета

депутатов от 10 марта 2016 года № 157 «Об установлении на территории Минского района курортного сбора, сбора с заготовителей и налога за владение собаками и введении их в действие».

9. Лица, прибывшие в санаторий, оформляются в соответствии с настоящими Правилами. Оформление путевки на отдыхающего производится только после 100% оплаты. Формы оплаты за путевки – наличный (на территории санатория принимается оплата наличными только в белорусских рублях) и безналичный расчет. Оплата производится в соответствии с действующими прейскурантами на момент оказания услуг.

10. Порядок приема и размещения отдыхающих:

10.1. все отдыхающие, прибывающие в санаторий, должны предъявить администратору (или лицу, его замещающему):

паспорт либо свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14 лет);

документ, подтверждающий наличие оплаты (для физических лиц);

доверенность и платежное поручение (для получения в санатории путевки установленного образца для юридических лиц);

лист бронирования (от туристического агентства);

при бронировании санаторно-курортной путевки или при желании приобрести платные медицинские услуги необходимо иметь санаторно-курортную карту или выписку из амбулаторной карты;

11. Отдыхающему предоставляется выбранная им и 100% оплаченная категория номера (в том числе – при предварительном бронировании через туристические агентства).

12. В соответствии с категорией номера, указанной в путевке, отдыхающему предоставляется место проживания, укомплектованное необходимыми предметами быта и ежедневного обихода. Предметы, не вошедшие в комплектацию номера, выдаются отдыхающим по их заявлению в прокат на платной основе. Смена постельного белья в санатории производится после каждого выезда отдыхающего, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в 7 дней, полотенце – не реже 1 раза в 3 дня.

13. Лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в санаторий не принимаются.

14. Дети в санаторий принимаются только в сопровождении родителей, опекунов или других законных представителей, либо в сопровождении других лиц по заявлению от законных представителей ребенка. Родители (лица, их заменяющие) несут полную персональную ответственность за сопровождаемых детей в течение всего периода пребывания в санатории. В день прибытия в санаторий родителям (лицам, их заменяющим) доводится Правила пребывания, под роспись, в установленной форме. Дети до 3 лет размещаются в санатории бесплатно, без предоставления спального места по заявлению родителей (законных представителей) на имя руководителя санатория. Питание ребенка родители

организовывают самостоятельно. Дети в возрасте от 3 до 18 лет оформляются в санаторий на основании путевки по стоимости, согласно утвержденному прейскуранту.

### ГЛАВА 3

#### РЕЖИМ ДНЯ И ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ, ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМИ МЕСТАМИ И МЕСТАМИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ

15. В санатории установлен следующий режим дня:

подъем– 8.00;

завтрак – 9.00-9.30;

лечебные процедуры – 8.15-9.00 и 9.30-15.30;

врачебные приемы – 8.30-9.00 и 9.30-15.30;

обед – 13.00 -14.00;

тихий час и лечебные процедуры – 14.00-16.00;

полдник – 16.00-16.30;

ужин – 18.00-18.30 (второй ужин выдается во время основного);

культурно-массовые мероприятия, дискотека – 17.00-22.00;

физкультурно-оздоровительная работа с отдыхающими осуществляется согласно продолжительности рабочего времени инструкторов-методистов по физкультурно-оздоровительной работе. В зимний период в будние дни осуществляется выдача лыж и иного инвентаря с 14.00 до 15.00, в выходные – с 11.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00;

работа спортивного зала (волейбол, футбол, баскетбол и др.) – ежедневно с 8.00 до 22.00 согласно утвержденному расписанию;

продолжительность рабочего времени плавательного бассейна и сауны – согласно утвержденному расписанию;

16. Правила пользования общественными местами:

16.1. администрация санатория обеспечивает доступность общественных мест (объектов) для отдыхающих и гостей в соответствии с Положением о санатории. Вход на территорию санатория разрешен только отдыхающим при предъявлении путевки в санаторий, а также их гостям;

16.2. отдыхающие и гости санатория обязаны бережно относиться к имуществу санатория, расположенному на его территории;

16.3. культурно-массовые мероприятия на территории санатория организуются только для отдыхающих и приглашенных ими гостей либо гостей, пользующихся объектами (территорией) на правах аренды;

16.4. территория санатория в т.ч. жилые и нежилые помещения, балконы номерного фонда – зона свободная от курения, курение разрешено только в специально отведенных для этого местах, нарушение указанного запрета влечет расторжение договора в одностороннем порядке и выселение из санатория без возврата денежных средств.

17. Правила пользования местами для проживания:

17.1. места для проживания отдыхающих должны использоваться ими строго по назначению;

17.2. отдыхающие вправе пригласить к себе гостей для временного пребывания в соответствии с требованиями установленного пропускного режима. При этом в отношении гостей в полной мере действуют нормы, установленные настоящими Правилами;

17.3. нахождение гостей в номере после 23.00 строго запрещается. Возможность нахождения гостя в номере после 23.00 предоставляется по согласованию с администрацией санатория и при условии оплаты за место в номере (при наличии дополнительного или свободного основного места) в соответствии с действующим прейскурантом.

18. В общественных местах и местах для проживания отдыхающим и гостям запрещается:

18.1. ходить по газонам, ломать деревья, кустарники, цветы, бросать мусор, бить стекла и т.п.;

18.2. проводить массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих;

18.3. осуществлять прослушивание музыкальных произведений с использованием звукоусиливающей аппаратуры или иным образом создавать шум, мешающий отдыху окружающих в период с 22.00 до 08.00;

18.4. использовать шумовые и осветительные эффекты, в том числе – пиротехнические средства (фейерверки, хлопушки, петарды, осветительные ракеты и т.п.);

18.5. разводить огонь, устраивать пикники и увеселительные мероприятия вне зон, определенных администрацией, нарушать требования пожарной безопасности;

18.6. использовать нагревательные приборы, приборы для приготовления пищи;

18.7. носить и хранить любые виды огнестрельного, травматического, пневматического оружия и производить из него стрельбу, а также боеприпасы и предметы активной обороны (аэрозольные упаковки слезоточивых и раздражающих веществ, электрошоковое оружие и т.п.), холодное оружие;

18.8. пользоваться спортивным инвентарем, представляющим опасность для здоровья и жизни окружающих (луками, арбалетами, метательным оружием и т.п.);

18.9. хранить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества и средства;

18.10. находиться в состоянии алкогольного опьянения, а также распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, в том числе пиво, в общественных местах (кроме объектов общественного питания и торговли, где разрешена реализация таких напитков в розлив);

18.11. потреблять наркотические и одурманивающие вещества, находиться в состоянии наркотического опьянения либо под действием одурманивающих средств;

18.12. производить самостоятельно перестановку мебели в жилых и нежилых помещениях, самостоятельно производить замену замков, установку водных фильтров, насосов и т.п. без согласования с администрацией;

18.13. производить срабатывание систем пожарной сигнализации (кроме подачи сигналов тревоги в случае пожара);

18.14. курить (потреблять) табачные изделия вне мест, специально предназначенных для этой цели.

19. При наличии каких-либо неисправностей, а также за технической помощью необходимо обращаться к администрации санатория.

#### ГЛАВА 4 ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ И РАЗМЕЩЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ

20. Режим работы контрольно-пропускного пункта (КПП) ежедневно с 6.00 до 23.00. С 23.00 до 6.00 въездные ворота и входные калитки запираются. Проход и проезд в указанное время категорически запрещен, за исключением внештатных ситуаций (проезд аварийных, оперативных, специальных служб, поздние заезды отдыхающих).

21. Доступ на территорию санатория разрешен только отдыхающим по всем видам путевок, гостям, лицам, получающим платные услуги, а также другим категориям лиц, в порядке, определяемом Инструкцией о пропускном режиме.

22. В случае прибытия гостей к лицу, отдыхающему в санатории, последний обязан сообщить об этом администрации и проинформировать гостей о Правилах внутреннего распорядка в санатории. Отдыхающий несет персональную ответственность за соблюдение его гостями настоящих Правил пребывания.

23. Въезд на территорию санатория – платный. Размер оплаты определяется действующим прейскурантом. Место размещения автотранспортных средств на парковочной площадке строго по разметке указывает работнику охраны санатория.

24. Перед въездом на парковочную площадку отдыхающий обязан сообщить работнику охраны марку и номер регистрационного знака своего автотранспортного средства, Ф.И.О. его владельца, номер мобильного телефона.

25. При движении автомобиля по территории санатория его скорость не должна превышать 5 км/ч.

26. Въезд транспортных средств отдыхающих на территорию санатория непосредственно к корпусам разрешен без оплаты в день заезда и день

выезда для разгрузки и погрузки личных вещей, при условии нахождения транспортного средства на парковочной площадке у корпуса не более 5 минут. Для получения разрешения на проезд необходимо обратиться к работникам службы охраны на КПП.

27. При выезде отдыхающих с территории санатория на личном транспорте необходимо предъявить охраннику документ (чек), подтверждающий оплату пользования парковочным местом.

28. Владельцам (водителям) транспортных средств запрещается:

28.1. размещать транспортное средство в неустановленных местах, с нарушением ПДД, местах не указанных охранником, в том числе на площадках, прилегающих к жилым корпусам, на газонах или стоянках для служебного транспорта, в технологических зонах и т.п., в местах, выделенных для размещения транспортных средств инвалидов;

28.2. произвольно передвигаться на транспортном средстве по территории санатория;

28.3. размещать транспортное средство (останавливаться) на парковочных площадках с включенным двигателем;

28.4. размещать автотранспорт на канализационных люках над смотровыми колодцами и на (у) пожарных гидрантов;

28.5. размещать на территории санатория транспортные средства, имеющие течь горюче-смазочных материалов или технических жидкостей;

28.6. производить на парковочном месте ремонт транспортного средства, его смазку, окраску, заправку или слив топлива, технических жидкостей, разогрев двигателя открытым огнем;

28.7. устанавливать каркасы и иные временные сооружения для укрытия транспортных средств;

28.8. создавать помехи для движения других транспортных средств.

29. Для безопасности отдыхающих и гостей территория санатория круглосуточно находится под видеонаблюдением.

## ГЛАВА 5

### ТРЕБОВАНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

30. Во избежание возникновения пожаров, запрещается:

30.1. разводить костры на всей территории санатория, курить в неустановленных для этого местах, бросать непогашенные окурки на всей территории санатория и прилегающей к нему территории;

30.2. использовать на территории санатория петарды, фейерверки, световые ракеты и другие пиротехнические средства без согласования с администрацией и (или) охраной;

30.3. хранить в местах отдыха и проживания легковоспламеняющиеся жидкости, горючие газы, взрывчатые вещества, боеприпасы и т.п.;

30.4. пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами

без подставок из негорючих материалов в номерах и в не предназначенных для этих целей местах;

30.5. пользоваться неисправными электроприборами, поврежденными электророзетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями;

30.6. оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т.п.;

30.7. накрывать и оборачивать светильники бумагой, тканью и другими материалами;

30.8. включать несколько электропотребляющих приборов в одну электрическую розетку, что может привести к перегрузке электросети и короткому замыканию;

30.9. включать в розеточную сеть электропотребители мощностью более 500 Вт (электрические обогреватели, сушилки и другую мощную бытовую технику);

30.10. вносить изменения в электрическую схему в местах проживания и отдыха, устанавливать дополнительные розетки и светильники, использовать самодельные электронагревательные приборы электропроводки-временки, электрокипятильники.

31. Для устранения неисправностей необходимо обратиться к санитарке или администратору по телефонам: +375 17 542-21-16, +375 44 500-54-22 для вызова специалиста по ремонту электрической сети.

32. Перед уходом из мест отдыха и проживания или отъездом из санатория, необходимо произвести осмотр всех помещений на предмет пожарной безопасности, отключить от сети все электроприборы, закрыть окна и форточки, а также входную дверь на замок.

33. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) отдыхающему (гостям) необходимо:

33.1. известить о пожаре всех лиц, находящихся в месте отдыха и проживания, общественном месте;

33.2. для срочного сообщения о пожаре необходимо использовать кнопки ручной системы оповещения, расположенные в корпусах, немедленно позвонить по телефону 101 и сообщить об этом работнику охраны по номеру мобильного телефона +375 44 500-54-05 или администратору по телефону +375 44 500-54-22, при этом необходимо назвать свое местонахождение, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;

34. В случае возникновения пожара в месте отдыха, проживания, общественном месте по вине отдыхающих и гостей, виновные несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.



## ГЛАВА 6 ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ, ОТДЫХАЮЩИХ И ГОСТЕЙ

35. Администрация имеет право:

35.1. в случае нарушения отдыхающими или гостями настоящих Правил пребывания рассмотреть вопрос о досрочном прекращении срока действия путевки, выселения отдыхающего, удаления гостя из санатория;

35.2. в случае, когда действия (поступки) отдыхающего повлекли за собой последствия, предусмотренные действующим уголовным и административным законодательством, обращаться в соответствующие органы правопорядка и следствия для возбуждения соответствующего производства по установленным фактам содеянного;

35.3. в случае причинения материального вреда санаторию, требовать от отдыхающего или гостя возмещения ущерба в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством, нормами и правилами;

35.4. обеспечивать пропускной режим и режим безопасности на территории санатория, требовать от всех находящихся на территории санатория лиц соблюдения установленных режимов, в том числе – настоящих Правил.

36. Администрация обязана:

36.1. предоставлять услуги отдыхающим в соответствии с условиями договоров, надлежащего качества и ассортимента, с соблюдением всех правил и норм, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными правовыми актами;

36.2. содержать места лечения, отдыха и проживания, общественные места в должном состоянии, технически исправными, укомплектованными по действующим нормам и правилам;

36.3. следить за состоянием противопожарной безопасности в санатории;

36.4. информировать отдыхающих по всем вопросам предоставления услуг, внимательно и профессионально относиться к запросам и заявкам отдыхающих, разъяснять действия администрации по выполнению настоящих Правил пребывания;

36.5. довести настоящие Правила пребывания до каждого отдыхающего. Гостям настоящие Правила доводятся в части, их касающейся.

37. Администрация несет ответственность за соблюдение настоящих Правил в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

38. Администрация не несет ответственности:

38.1. за противоправные действия отдыхающих и гостей санатория;

38.2. за несчастные случаи и травмы, произошедшие по вине отдыхающего во время его пребывания в санатории, в том числе

с сопровождающими его лицами, за любые медицинские расходы, возникшие в результате несчастных и других страховых случаев;

38.3. за безопасность отдыхающего, находящегося за пределами территории санатория, а также при нахождении его в технических (хозяйственных) зонах санатория;

38.4. за утрату денег, ценных бумаг, банковских платежных средств, ювелирных изделий и иных ценностей, личных вещей и имущества отдыхающих и гостей, за исключением вещей (предметов), переданных на хранение в сейф;

38.5. за ущерб, нанесенный автотранспортным средствам отдыхающих на парковочной площадке.

39. Отдыхающие и гости санатория имеют право:

39.1. получать от администрации разъяснения в части действия норм настоящих Правил;

39.2. получать услуги в объеме, ассортименте и с надлежащим качеством в соответствии с условиями путевки (договора, прейскуранта, стандарта и т.п.);

39.3. получать дополнительные услуги, предоставляемые санаторием, на платной и бесплатной основе, в соответствии с условиями путевки (договора, прейскуранта, положения о скидках и т.п.);

40. Обязанности гостей и отдыхающих:

40.1. неукоснительно исполнять требования настоящих Правил;

40.2. бережно относиться к имуществу и оборудованию, находящемуся в местах лечения, отдыха, проживания, приема пищи, общественных местах, предотвращать его порчу, кражу, неправомерное использование;

40.3. бережно относиться к окружающей среде и природным ресурсам;

40.4. соблюдать правила социального общежития, проявлять взаимоуважение и терпимость к окружающим;

40.5. возмещать в установленном порядке причиненный материальный ущерб, а также возмещать причиненный материальный ущерб, нанесенный гостями, прибывшими к отдыхающему лицу;

40.6. соблюдать режим и распорядок дня, установленный администрацией санатория;

40.7. при появлении подозрительных лиц на территории санатория, немедленно сообщить администрации, обслуживающему персоналу или представителю службы охраны санатория;

40.8. в случае обнаружения подозрительных предметов (пакетов, сумок, чемоданов, коробок и других подобных предметов) незамедлительно сообщать об этом обслуживающему персоналу, представителю службы охраны или администрации санатория;

40.9. соблюдать меры личной безопасности;

40.10. соблюдать пропускной режим и режим безопасности на территории санатория;

40.11. уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников санатория и других лиц.

## ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

41. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, вопросы, связанные с правами и законными интересами отдыхающих, гостей и администрации санатория, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

Начальник отдела  
организационной работы и услуг

И.Г. Челюбеева

Директор санатория «Зеленый бор»  
СОК «Зеленый бор»

Ю.И.Бычинская

Начальник управления ОПиКР-  
начальник юридического отдела

Г.Ф.Градович